

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA

Agenzia di Tutela della Salute

E

.....

**per lo svolgimento degli interventi di inclusione scolastica degli studenti con
disabilità sensoriali ai sensi degli artt. 5 e 6 della l.r. n. 19/2007**

In datatra l' Agenzia di Tutela della Salute (di seguito per brevità ATS) con sede a, Codice Fiscale, rappresentata dal Direttore Generale o suo delegato dott. nato ail

e

l'ente, con sede avia..... n.....Codice Fiscale/partita IVAiscritta nella sezione “.....” dell'elenco degli operatori qualificati per l'erogazione degli interventi di inclusione scolastica degli studenti con disabilità sensoriali, nella persona del suo legale rappresentante signornato a ile residente a..... in via....., abilitato alla sottoscrizione del presente atto

VISTO

- la delibera regionale n. del con la quale si approvano le linee guida
- la delibera regionale n.del con cui si approvano l'avviso e lo schema tipo di adesione;
- atto n.dell' ATS con cui è stato approvato l'elenco degli enti erogatori risultati idonei ;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO

svolgimento degli interventi di inclusione scolastica in base a quanto determinato dall'art.5 della presente convenzione.

ART. 2 - DURATA

La convenzione ha durata per l'anno scolastico 2017- 2018

ART. 3 – REQUISITI DELL'ENTE

L'ente dichiara di possedere-tutti i requisiti dichiarati e valutati in fase di domanda di ammissione all'elenco

ART. 4 - RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE

L'ATS individua quale responsabile della corretta attuazione della convenzionecui l'ente..... si rivolgerà per qualsiasi problema di carattere organizzativo, gestionale e amministrativo.

L'ente individua quale responsabile della corretta attuazione della convenzionecui l'ente..... si rivolgerà per qualsiasi problema di carattere organizzativo, gestionale e amministrativo

ART. 5 - OBBLIGHI DELL'ATS

L'ATS si impegna a riconoscere per lo svolgimento degli interventi di inclusione scolastica, oggetto della presente convenzione i corrispondenti valori come da Piano individuale, previa verifica della documentazione attestante l'avvenuta corretta esecuzione del servizio e la spesa sostenuta, entro 60 giorni dalla data di emissione della richiesta nel sistema informativo SIAGE. In caso di ritardi nei pagamenti, non giustificati da inadempimenti da parte dell'Ente erogatore nella presentazione della documentazione necessaria per la verifica, l'ATS si impegna a versare alla gli interessi di legge.

ART. 6 - OBBLIGHI DELL'ENTE

L'ente si impegna a:

- concordare con il destinatario il percorso, e definire e sottoscrivere il PI con la famiglie
- ad impiegare per l'espletamento delle attività oggetto della convenzione, operatori in possesso dei requisiti di professionalità (secondo i requisiti indicati nell'avviso) utili alla corretta gestione dell'attività, ed in misura adeguata ecc.;
- ad applicare per il proprio personale dipendente i contratti collettivi di lavoro e di categoria e condizioni economiche e normative integrate da eventuali accordi provinciali vigenti sul territorio in cui si svolge il servizio;
- ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- ad assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti dell'ATS o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione dell'attività;
- a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy;
- a seguire e rispettare le indicazioni e le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo previsti dalle DGR pertinenti e atti successivi;

L'ente inoltre è obbligato a:

- non percepire altri finanziamenti da organismi pubblici per i medesimi interventi a favore degli stessi destinatari per le attività di inclusione scolastica previste nel piano;
- restituire entro 60 giorni eventuali somme indebitamente percepite, qualora a seguito delle attività di verifica e controllo si rilevassero irregolarità nelle realizzazioni del Piano individuale

ART. 7 – VERIFICHE PERIODICHE E CONTROLLI

Al fine di garantire l'effettiva attuazione della presente convenzione:

l'ATS potrà effettuare gli opportuni controlli per verificare i risultati raggiunti ed il mantenimento dei requisiti dichiarati dall'ente.

ART. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 l'ATS e l'ente..... sono titolari del trattamento dei dati personali relativi a terzi trattati in esecuzione della presente convenzione. Nel trattamento dei dati, compresi quelli relativi ai contraenti, le parti si impegnano ad ottemperare agli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 196/2003 e a tutte le altre disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

ART. 9 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione può essere risolta nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute a grave inadempimento.....;

ART. 10 - CONTROVERSIE

Per ogni controversia che potesse insorgere nell'ambito dell'esecuzione della convenzione è competente il Foro di

ART. 11 - SPESE DI STIPULA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è esente da imposta di bollo in modo assoluto, ai sensi dell'art 27 bis della tabella allegata al DPR 642/1972. La presente convenzione viene registrata solo in caso d'uso.

ART. 12 – RINVIO ALLA NORMATIVA GENERALE

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si farà riferimento alla normativa generale e speciale che regola la materia.

Letto confermato e sottoscritto

Per l'Ente

Per l'ATS della Provincia di

Il Direttore Generale