



# Regione Lombardia

## LA GIUNTA

DELIBERAZIONE N° X / 6971

Seduta del 31/07/2017

Presidente **ROBERTO MARONI**

Assessori regionali FABRIZIO SALA *Vice Presidente*  
VALENTINA APREA  
VIVIANA BECCALOSSI  
SIMONA BORDONALI  
FRANCESCA BRIANZA  
CRISTINA CAPPELLINI  
LUCA DEL GOBBO

GIOVANNI FAVA  
GIULIO GALLERA  
MASSIMO GARAVAGLIA  
MAURO PAROLINI  
ANTONIO ROSSI  
ALESSANDRO SORTE  
CLAUDIA TERZI

Con l'assistenza del Segretario Fabrizio De Vecchi

Su proposta dell'Assessore Francesca Brianza di concerto con gli Assessori Valentina Aprea, Giulio Gallera e Massimo Garavaglia

Oggetto

ATTUAZIONE DELLA DGR N. 6832/2017: AVVISO TIPO PER LA COSTITUZIONE DA PARTE DELLE ATS DELL'ELENCO DEI SOGGETTI QUALIFICATI ALLO SVOLGIMENTO DEGLI INTERVENTI DI INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ SENSORIALE AI SENSI DEGLI ARTT. 5 E 6 DELLA L.R. N. 19/2007 E SCHEMA TIPO DI CONVENZIONE (DI CONCERTO CON GLI ASSESSORI APREA, GALLERA E GARAVAGLIA)

Si esprime parere di regolarità amministrativa ai sensi dell'art.4, comma 1, l.r. n.17/2014:

I Dirigenti Paolo Favini

I Direttori Generali Polo Favini

Giovanni Daverio

Giovanni Bocchieri

L'atto si compone di 16 pagine

di cui 9 pagine di allegati

parte integrante



# Regione Lombardia

## LA GIUNTA

---

**VISTA** la legge 3 aprile 2001, n. 138 “Classificazione e quantificazione delle minorazioni visive e norme in materia di accertamenti oculistici” con particolare riferimento agli artt. 4 e 5;

**VISTE** le seguenti leggi regionali:

- 12 dicembre 2008, n. 3 “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale”, ed in particolare l’art. 3 c. 1;
- 11 agosto 2015, n. 23 “Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità), ed in particolare l’art.6 che istituisce le Agenzie di Tutela della Salute (ATS) quali soggetti attuatori della programmazione regionale, prevedendo tra i compiti “il governo della presa in carico della persona in tutta la rete dei servizi sanitari, sociosanitari e sociali”;
- 29 dicembre 2016, n. 35, “Legge di stabilità 2017 – 2019” ed in particolare l’art. 9;
- 26 maggio 2017, n.15 “Legge di semplificazione 2017” in particolare art. 31;

**RICHIAMATA** la DGR n. 6832/2017 “Approvazione delle linee guida per lo svolgimento dei servizi a supporto dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, in attuazione degli articoli 5 e 6 della l.r. n. 19/2007”;

**RICHIAMATA** la DGR n.6946/2017 “Preso d’atto dell’esito della negoziazione per l’attuazione dell’intesa per l’individuazione del personale a tempo indeterminato delle province lombarde e della città metropolitana di Milano, preposto allo svolgimento dei servizi per gli studenti con disabilità, da trasferire nei ruoli di Regione Lombardia e per l’individuazione dei relativi profili finanziari, ai sensi della l.r. n.15/2017, articolo 31, commi 2 e 4 ed approvazione degli accordi bilaterali definiti tra Regione Lombardia, le singole province lombarde e la città metropolitana di Milano”;

**DATO ATTO** della peculiarità della situazione del territorio di Bergamo legata alla presenza di personale, specificatamente dedicato al servizio;



# Regione Lombardia

## LA GIUNTA

---

**RITENUTO**, pertanto, in fase di prima applicazione, in parziale deroga al modello organizzativo adottato con le linee guida di cui alla DGR n. 6832/2017 (paragrafo 6.2), di autorizzare l'ATS di Bergamo alla possibilità di offrire parte del servizio anche in forma diretta, utilizzando il personale in fase di trasferimento a seguito dell'Accordo bilaterale tra la Regione Lombardia e la Provincia di Bergamo;

**RITENUTO** di integrare le linee guida di cui alla citata DGR n. 6832/2017 inserendo, nella definizione di disabili sensoriali, paragrafo 6.1, punto a) le persone ipovedenti medio-gravi, come previsto dall'art. 5 della succitata legge 138/2001;

**DATO ATTO** che le Linee guida approvate dalla succitata DGR, nel merito degli Interventi a sostegno dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità sensoriale, prevedono che gli stessi vengano erogati, su richiesta delle famiglie, dagli enti in possesso di specifici requisiti e inseriti in appositi elenchi costituiti da ciascuna ATS;

**CONSIDERATA** pertanto la necessità, che le ATS istituiscano un elenco di Enti idonei a garantire gli interventi attraverso operatori in possesso di specifici requisiti;

**DATO ATTO** che i soggetti che possono candidarsi sono gli Enti profit e no profit - operanti sul territorio lombardo, e gli enti capofila per l'attuazione del Piano di Zona (azienda speciale, consorzio di comuni, comune o comunità montana etc.);

**RITENUTO** a tal fine di definire un avviso-tipo, parte integrante della presente deliberazione, ad uso delle ATS, per la formazione degli elenchi, suddiviso in due specifiche sezioni in ragione della tipologia di disabilità (visiva, uditiva,) come analiticamente riportato all'allegato A, corredato da modello di domanda, attestante il possesso requisiti;

**DETERMINATO** che le ATS dovranno pubblicare l'avviso di cui al punto precedente nel territorio di competenza, entro giorni 5 dalla data di approvazione del presente atto, dandone la più ampia informazione;

**DATO ATTO** che a seguito della validazione del possesso dei requisiti degli Enti, le ATS approveranno, con proprio atto, il prima possibile, tenendo conto dei vincoli determinati dal calendario scolastico e comunque non oltre il 12 settembre 2017,



## Regione Lombardia

### LA GIUNTA

---

l'elenco dei soggetti idonei che avrà vigenza annuale con un aggiornamento da parte delle ATS nel mese di gennaio 2018;

**RITENUTO** che in fase di prima applicazione del presente provvedimento:

- il modello d'intervento definito nelle linee guida di cui alla succitata DGR n. 6832/2017 viene adottato sperimentalmente allo scopo di verificarne l'efficacia e la sostenibilità durante l'anno scolastico per procedere alla stabilizzazione del modello in fase successiva, a seguito degli esiti della fase sperimentale e degli eventuali miglioramenti da essa derivanti;
- la procedura di qualificazione descritta, che garantisce il rispetto dei canoni di pubblicità, trasparenza e par condicio degli aspiranti erogatori, viene adottata transitoriamente, per assicurare tempestivamente l'esigibilità del diritto assistenziale, nelle tempistiche vincolate dal calendario scolastico, eventualmente adottando, in fase successiva alla prima applicazione, nuove procedure che potrebbero anche comportare forme di accreditamento degli Enti;

**RICORDATO** che:

- gli enti erogatori degli interventi di sostegno all'inclusione scolastica, che risulteranno idonei, dovranno garantire l'attuazione del Piano Individuale secondo i contenuti dallo stesso previsti e specificati nell'allegato avviso – tipo, assicurando anche gli eventuali strumenti, ausili e supporti didattici necessari all'inclusione scolastica;
- il Piano Individuale dovrà essere firmato sia dalla famiglia sia dall'ente erogatore previa valutazione dell'ATS della congruità dei costi, in ragione di quanto definito nelle linee guida di cui alla dgr 6832/2017;
- ai fini del calcolo della quota riconoscibile all'ente erogatore, i valori indicati al paragrafo 6 delle linee guida, rispettivamente per assistente alla comunicazione e tiflogo, si assumono quale compenso complessivo massimo di un'ora - lavoro per operatore (oneri e iva inclusa se dovuta);

**CONSIDERATO** opportuno, al fine, di regolare i rapporti tra le parti determinando per ognuno obblighi e patti definire lo schema tipo di convenzione di cui all'allegato B, parte integrante del presente provvedimento, da adottare tra ATS



# Regione Lombardia

LA GIUNTA

---

ed ente erogatore;

**RITENUTO** di demandare a successivi provvedimenti della competente Direzione regionale le modalità di attuazione della presente deliberazione e le modalità di realizzazione dei controlli sugli interventi erogati;

**RICHIAMATA** la l.r 20/08 e i provvedimenti organizzativi della Giunta Regionale della X legislatura;

**DATO ATTO** di pubblicare il presente provvedimento sul BURL e sul sito di Regione Lombardia e ai sensi del D.lgs 33/2013, art. 26 e 27, quali adempimenti in tema di trasparenza;

**A voti unanimi**, espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

1. di integrare le linee guida di cui alla citata DGR n. 6832/2017 inserendo, nella definizione di disabili sensoriali, paragrafo 6.1, punto a) le persone ipovedenti medio-gravi, come previsto dall'art. 5 della succitata legge 138/2001;
2. di autorizzare, in fase di prima applicazione, in parziale deroga al modello organizzativo adottato con le linee guida di cui alla DGR n. 6832/2017 (paragrafo 6.2), l'ATS di Bergamo alla possibilità di offrire parte del servizio anche in forma diretta, utilizzando il personale in fase di trasferimento a seguito dell'Accordo bilaterale tra Regione Lombardia e Provincia di Bergamo;
3. di approvare:
  - l'allegato A, "Avviso-tipo", parte integrante della presente deliberazione, ad uso delle ATS, per la formazione degli elenchi, suddiviso in due specifiche sezioni in ragione della tipologia di



# Regione Lombardia

## LA GIUNTA

---

disabilità (uditiva e visiva) corredato da modello di domanda;

- l'allegato B, "Schema di convenzione", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, riportante lo schema tipo di convenzione, al fine di regolare i rapporti tra le parti con rispettivi obblighi e patti;

4. di determinare che le ATS:

- pubblicheranno l'avviso nel territorio di competenza, entro giorni 5 dalla data di approvazione del presente atto, dandone la più ampia informazione;
- approveranno, con proprio atto, a seguito della validazione del possesso dei requisiti degli Enti, il prima possibile, tenendo conto dei vincoli determinati dal calendario scolastico e comunque non oltre il 12 settembre 2017, l'elenco dei soggetti idonei che avrà vigenza annuale con un aggiornamento da parte delle ATS nel mese di gennaio 2018;

5. di attivare il modello d'intervento definito nelle linee guida di cui alla succitata DGR n. 6832/2017 sperimentalmente allo scopo di verificarne l'efficacia e la sostenibilità durante l'anno scolastico e procedere alla stabilizzazione del modello a seguito degli eventuali miglioramenti;

6. di adottare transitoriamente la procedura di qualificazione descritta, che garantisce il rispetto dei canoni di pubblicità, trasparenza e par condicio degli aspiranti erogatori, per assicurare tempestivamente l'esigibilità del diritto assistenziale, nelle tempistiche vincolate dal calendario scolastico, eventualmente adottando, in fase successiva alla prima applicazione, nuove procedure che potrebbero anche comportare forme di accreditamento degli Enti;

7. di demandare a successivi provvedimenti della competente Direzione regionale, le modalità di attuazione della presente deliberazione e di realizzazione dei controlli da parte delle ATS sugli interventi erogati;

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino



**Regione Lombardia**  
LA GIUNTA

---

Ufficiale di Regione Lombardia e sul sito della Regione e ai sensi del D.lgs 33/2013, art. 26 e 27, quali adempimenti in tema di trasparenza.

IL SEGRETARIO  
FABRIZIO DE VECCHI

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

**ALLEGATO A**

**AVVISO PER LA COSTITUZIONE DELL'ELENCO DEI SOGGETTI QUALIFICATI ALLO SVOLGIMENTO DEGLI INTERVENTI DI INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI STUDENTI CON DISABILITA' SENSORIALI AI SENSI DEGLI ARTT. 5 E 6 DELLA L.R. N. 19/2007.  
Anno 2017/2018**

**OGGETTO DELL'AVVISO**

Col presente avviso l'ATS di ..... intende costituire un elenco suddiviso in due sezioni (rispetto alla tipologia di disabilità) sezione A "disabilità uditiva" - e B, "disabilità visiva", (come da modello di domanda allegato) di soggetti qualificati allo svolgimento degli interventi di inclusione scolastica a favore degli studenti con disabilità sensoriali nei termini e nelle modalità previste dalla suddetta DGR n. X/6832/2017 ed in particolare dalle Linee guida allegate alla stessa, cui si rinvia.

**DESTINATARI DELL'AVVISO**

Sono soggetti destinatari del presente avviso:

- gli enti profit e non profit operanti sul territorio lombardo
- gli enti capofila per l'attuazione del Piano di Zona (azienda speciale, consorzio di comuni, comune o comunità montana etc.)

**Requisiti soggettivi**

Il rappresentante legale dell'ente, soggetto destinatario del presente avviso deve essere in possesso di adeguati requisiti di onorabilità e affidabilità morale, ed in particolare di:

- assenza, di condanna definitiva per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale;
- assenza, di condanne penali, o procedimenti penali pendenti, per fatti imputabili all'esercizio delle attività oggetto del presente avviso;
- assenza, dell'applicazione della pena accessoria della interdizione da una professione o da un'arte e interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- assenza, di procedimenti per l'applicazione di una misura di prevenzione;
- non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non sussistono procedimenti o provvedimenti ai sensi delle Leggi 646/1982 e 936/1982 e successive modifiche e integrazioni, recanti disposizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;

**Requisiti organizzativi**

L'ente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) sede legale e/o operativa in Lombardia;

2) aver svolto nell'arco degli ultimi tre anni scolastici, per un periodo complessivo di almeno un anno scolastico, interventi per l'inclusione scolastica dei disabili sensoriali;

oppure in alternativa al punto 2)

3) essere dotato di personale con specifiche competenze ed esperienze afferenti ai servizi oggetto del presente avviso, ed in particolare i seguenti profili professionali:

1.

Assistente alla comunicazione, in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:



- laurea triennale o magistrale in materie attinenti allo specifico ambito di intervento (ad esempio, laurea in scienze della formazione primaria, scienze dell'educazione, psicologia, lauree umanistiche con specializzazioni, indirizzi afferenti le tematiche dell'educazione e altri);
- diploma accompagnato da documentata esperienza almeno triennale in contesti educativi rivolti a minori con disabilità sensoriale;
- corso specifico per assistenti alla comunicazione e all'autonomia delle persone con disabilità sensoriale ed esperienza di almeno un anno scolastico nell'ambito dei servizi rivolti alle persone con disabilità sensoriale;

2. Esperto tiflogo/tifloinformatico, in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- laurea triennale o magistrale in materie attinenti allo specifico ambito di intervento (ad esempio, laurea in scienze della formazione primaria, scienze dell'educazione, psicologia, lauree umanistiche con specializzazioni, indirizzi afferenti le tematiche dell'educazione e altri), accompagnate da formazione o esperienza specifiche nel campo della disabilità visiva;
- aver svolto nell'arco degli ultimi tre anni scolastici, anche in modo non continuativo, la funzione di tiflogo/tifloinformatico di studenti con disabilità visiva almeno per un anno scolastico;
- aver compiuto percorsi formativi specifici (in tema di didattica speciale per gli studenti con disabilità visiva) presso istituti di formazione riconosciuti, università o enti di comprovata esperienza in materia di disabilità visiva.

I requisiti sopra descritti devono essere dichiarati nella domanda corredata dalla documentazione allegata (es. curricula)

### **MODALITA' DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**

La famiglia sceglie l'erogatore del servizio dall'elenco degli idonei approvato dall'ATS. L'ente erogatore procede alla presa in carico dello studente destinatario degli interventi nella sua complessità come previsto dal piano individuale redatto dallo stesso ente e condiviso con la famiglia.

Il Piano individuale (PI) è controfirmato da entrambi, previa validazione dell'ATS in merito alla congruità economica dell'intervento richiesto.

Il PI deve indicare:

- la tipologia di interventi,
- il personale e relativo monte ore necessario,
- il costo previsto, quantificato in base al costo orario medio dell'educatore definito nella DGR n. X/6832/2017 al lordo di tutti gli oneri e iva se dovuta;
- l'indicazione e il costo del materiale di supporto, qualora necessario, nelle modalità e termini declinati dalle linee guida di cui alla DGR n. 6832/2017

La ATS sottoscrive una convenzione con l' Ente per la definizione di rispettivi obblighi e patti.

### **TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELLA DOCUMENTAZIONE**

L'ente interessato deve presentare la domanda secondo il modello allegato al presente avviso.

La domanda, sottoscritta e resa ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, deve essere corredata dalla copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario e dai curriculum/a.

La domanda deve pervenire **entro e non oltre il giorno .....alle ore ...** ed essere indirizzata a: ATS di..... tramite PEC, al seguente indirizzo ..... o consegnata direttamente al protocollo dell'ATS. (indicare indirizzo e orari di apertura)

L'assenza di uno dei requisiti sopra indicati o la carenza della documentazione richiesta comporterà la non accettazione della domanda.

L'ATS effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale. La valutazione delle domande verrà effettuata d'ufficio, mediante verifica della completezza delle dichiarazioni e della documentazione presentata.

Qualora un soggetto intenda recedere dall'elenco è tenuto a darne comunicazione con preavviso di due mesi attraverso posta con Raccomandata A/R o a mezzo PEC o presentata diretta al protocollo dell'ATS.

### **INFORMAZIONI E PUBBLICIZZAZIONE**

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono rivolgersi all'ATS ..... – tel ..... oppure inviare una email al seguente indirizzo: .....@.....it  
Il presente Avviso e la documentazione ad esso allegata, sono integralmente pubblicati sul portale della ATS .....

### **ALLEGATI**

Modello di domanda

**Domanda per l'iscrizione all'elenco dei soggetti qualificati allo svolgimento degli interventi di inclusione scolastica degli studenti con disabilità sensoriale- Anno scolastico 2017-2018**

(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

**Oggetto: Domanda per l'iscrizione all'elenco dei soggetti qualificati allo svolgimento degli interventi di inclusione scolastica degli studenti con disabilità sensoriale- Anno scolastico 2017-2018**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'Ente responsabile della presa in carico (denominazione Ente): \_\_\_\_\_

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_ PARTITA IVA \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC (che la ATS utilizzerà per le comunicazioni ufficiali relative all'avviso):

\_\_\_\_\_

Indirizzo email del referente:

\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

1. Di essere Ente (selezionare la casistica)

- Profit  
 Non profit  
 Capofila per l'attuazione del Piano di Zona (azienda speciale, consorzio di comuni, comune o comunità montana etc.) \_\_\_\_\_

2. Di avere sede operativa in Lombardia e/o legale in Lombardia

3. Di procedere alla presa in carico dello studente destinatario degli interventi nella sua complessità come previsto dal piano individuale in forma singola  
 (Oppure)

4. Di procedere alla presa in carico dello studente destinatario degli interventi nella sua complessità come previsto dal piano individuale anche con altro Ente, detenendo il ruolo di coordinatore e referente

Ragione sociale Altro Ente	Codice fiscale o partita Iva

5. Di aver svolto nell'arco degli ultimi tre anni scolastici, per un periodo complessivo di almeno un anno scolastico, interventi per l'inclusione scolastica dei disabili sensoriali;

(oppure in alternativa al punto 5)

6. Di essere dotato di personale con specifiche competenze ed esperienze afferenti ai servizi

6.1 Assistente alla comunicazione (previsto sia per i visivi che per gli uditivi) in possesso di:

- 6.1.1 Laurea triennale o magistrale in materie attinenti allo specifico ambito di intervento (ad esempio, laurea in scienze della formazione primaria, scienze dell'educazione, psicologia, lauree umanistiche con specializzazioni, indirizzi afferenti le tematiche dell'educazione e altri);
- 6.1.2 Diploma accompagnato da documentata esperienza almeno triennale in contesti educativi rivolti a minori con disabilità sensoriale;
- 6.1.3 Corso specifico per assistenti alla comunicazione e all'autonomia delle persone con disabilità sensoriale ed esperienza di almeno un anno scolastico nell'ambito dei servizi rivolti alle persone con disabilità sensoriale;

6.2 Esperto tiflogo/tifloinformatico, (previsto solo per i visivi) in possesso di:

- 6.2.1 laurea triennale o magistrale in materie attinenti allo specifico ambito di intervento (ad esempio, laurea in scienze della formazione primaria, scienze dell'educazione, psicologia, lauree umanistiche con specializzazioni, indirizzi afferenti le tematiche dell'educazione e altri). Accompagnate da formazione o esperienza specifiche nel campo della disabilità visiva;
- 6.2.2 aver svolto nell'arco degli ultimi tre anni scolastici, anche in modo non continuativo, la funzione di tiflogo/tifloinformatico di studenti con disabilità visiva almeno per un anno scolastico;
- 6.2.3 aver compiuto percorsi formativi specifici (in tema di didattica speciale per gli studenti con disabilità visiva) presso istituti di formazione riconosciuti, università o enti di comprovata esperienza in materia di disabilità visiva.

Dichiara altresì:

- 7. Di garantire il materiale di supporto, qualora richiesto nel Piano individuale (PI), nelle modalità e termini declinati dalle linee guida di cui alla DGR n.6832/2017;
- 8. Di allegare la documentazione comprovante i requisiti come dai punti 5 e/o 6.1 per gli interventi di inclusione scolastica uditiva (per la candidature alla sezione A disabilità uditiva);
- 9. Di allegare la documentazione comprovante i requisiti come dai punti 5 e/o 6.1 e 6.2 per gli interventi di disabilità visiva (per la candidature alla sezione B disabilità visiva).

Il rappresentante legale dell'Ente dichiara di essere in possesso di adeguati requisiti di onorabilità e affidabilità morale, ed in particolare di:

- Assenza, di condanna definitiva per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale;
- Assenza, di condanne penali, o procedimenti penali pendenti, per fatti imputabili all'esercizio delle attività oggetto del presente avviso;
- Assenza, dell'applicazione della pena accessoria della interdizione da una professione o da un'arte e interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- Assenza, di procedimenti per l'applicazione di una misura di prevenzione;
- Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non sussistenza di procedimenti o provvedimenti ai sensi delle Leggi 646/1982 e 936/1982 e successive modifiche e integrazioni, recanti disposizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa

**CHIEDE**

- Di essere ammesso alla sezione A (disabilità uditiva) garantendo la completa copertura del territorio della ATS \_\_\_\_\_
- Di essere ammesso alla sezione B (disabilità visiva) garantendo la completa copertura del territorio della ATS \_\_\_\_\_
- Di essere ammesso alla sezione A (disabilità uditiva) garantendo la parziale copertura del territorio della ATS \_\_\_\_\_(secondo la valutazione della ATS )
- Di essere ammesso alla sezione A (disabilità visiva) garantendo la parziale copertura del territorio della ATS \_\_\_\_\_(secondo la valutazione della ATS)

Allega alla presente curriculum/a definito/i evidenziando le competenze del punto 5 e/o 6.1 per la sezione A (disabilità uditiva);

Allega alla presente curriculum/a definito/i evidenziando le competenze del punto 5 e/o 6.1 e 6.2 per la sezione B (disabilità visiva);

Consapevole di rendere tutte le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante o Soggetto  
delegato

\_\_\_\_\_

**SCHEMA DI CONVENZIONE**

**TRA**

**Agenzia di Tutela della Salute .....**

**E**

.....

**per lo svolgimento degli interventi di inclusione scolastica degli studenti con  
disabilità sensoriali ai sensi degli artt. 5 e 6 della l.r. n. 19/2007**

In data .....tra l' Agenzia di Tutela della Salute .... (di seguito per brevità ATS) con sede a ....., Codice Fiscale ....., rappresentata dal Direttore Generale o suo delegato dott. .... nato a .....il .....

e

l'ente ....., con sede a .....via..... n.....Codice Fiscale/partita IVA .....iscritta nella sezione “.....” dell'elenco degli operatori qualificati per l'erogazione degli interventi di inclusione scolastica degli studenti con disabilità sensoriali, nella persona del suo legale rappresentante signor .....nato a ..... il .....e residente a..... in via....., abilitato alla sottoscrizione del presente atto

**VISTO**

- la delibera regionale n. .... del con la quale si approvano le linee guida .....
- la delibera regionale n. ....del con cui si approvano l'avviso e lo schema tipo di adesione;
- atto n. ....dell' ATS con cui è stato approvato l'elenco degli enti erogatori risultati idonei ;

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**ART. 1 - OGGETTO**

svolgimento degli interventi di inclusione scolastica in base a quanto determinato dall'art.5 della presente convenzione.

**ART. 2 - DURATA**

La convenzione ha durata per l'anno scolastico 2017- 2018

**ART. 3 – REQUISITI DELL'ENTE**

L'ente ..... dichiara di possedere-tutti i requisiti dichiarati e valutati in fase di domanda di ammissione all'elenco

**ART. 4 - RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE**

L'ATS individua quale responsabile della corretta attuazione della convenzione .....cui l'ente..... si rivolgerà per qualsiasi problema di carattere organizzativo, gestionale e amministrativo.

L'ente individua quale responsabile della corretta attuazione della convenzione .....cui l'ente..... si rivolgerà per qualsiasi problema di carattere organizzativo, gestionale e amministrativo

## **ART. 5 - OBBLIGHI DELL'ATS**

L'ATS si impegna a riconoscere per lo svolgimento degli interventi di inclusione scolastica, oggetto della presente convenzione i corrispondenti valori come da Piano individuale, previa verifica della documentazione attestante l'avvenuta corretta esecuzione del servizio e la spesa sostenuta, entro 60 giorni dalla data di emissione della richiesta nel sistema informativo SIAGE. In caso di ritardi nei pagamenti, non giustificati da inadempimenti da parte dell'Ente erogatore nella presentazione della documentazione necessaria per la verifica, l'ATS si impegna a versare alla ..... gli interessi di legge.

## **ART. 6 - OBBLIGHI DELL'ENTE**

L'ente ..... si impegna a:

- concordare con il destinatario il percorso, e definire e sottoscrivere il PI con la famiglia
- ad impiegare per l'espletamento delle attività oggetto della convenzione, operatori in possesso dei requisiti di professionalità (secondo i requisiti indicati nell'avviso) utili alla corretta gestione dell'attività, ed in misura adeguata ecc.;
- ad applicare per il proprio personale dipendente i contratti collettivi di lavoro e di categoria e condizioni economiche e normative integrate da eventuali accordi provinciali vigenti sul territorio in cui si svolge il servizio;
- ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- ad assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti dell'ATS o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione dell'attività;
- a trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy;
- a seguire e rispettare le indicazioni e le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo previsti dalle DGR pertinenti e atti successivi;

L'ente inoltre è obbligato a:

- non percepire altri finanziamenti da organismi pubblici per i medesimi interventi a favore degli stessi destinatari per le attività di inclusione scolastica previste nel piano;
- restituire entro 60 giorni eventuali somme indebitamente percepite, qualora a seguito delle attività di verifica e controllo si rilevassero irregolarità nella realizzazione del Piano individuale

## **ART. 7 – VERIFICHE PERIODICHE E CONTROLLI**

Al fine di garantire l'effettiva attuazione della presente convenzione:

l'ATS potrà effettuare gli opportuni controlli per verificare i risultati raggiunti ed il mantenimento dei requisiti dichiarati dall'ente.

## **ART. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 l'ATS e l'ente..... sono titolari del trattamento dei dati personali relativi a terzi trattati in esecuzione della presente convenzione. Nel trattamento dei dati, compresi quelli relativi ai contraenti, le parti si impegnano ad ottemperare agli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 196/2003 e a tutte le altre disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

## **ART. 9 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione può essere risolta nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute a grave inadempimento.....;

## **ART. 10 - CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che potesse insorgere nell'ambito dell'esecuzione della convenzione è competente il Foro di .....

**ART. 11 - SPESE DI STIPULA DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione è esente da imposta di bollo in modo assoluto, ai sensi dell'art 27 bis della tabella allegata al DPR 642/1972. La presente convenzione viene registrata solo in caso d'uso.

**ART. 12 – RINVIO ALLA NORMATIVA GENERALE**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si farà riferimento alla normativa generale e speciale che regola la materia.

Letto confermato e sottoscritto

Per l'Ente .....

Per l'ATS della Provincia di .....

Il Direttore Generale